

## СООБЩЕНИЕ

о проведении годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу:

**Санкт-Петербург, улица Дыбенко, дом 2, строение 1**  
в форме заочного голосования с использованием системы

Сообщаем, что по инициативе управляющей организации - Общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Эталон Сервис» (ОГРН 1117847130356, ООО «УК «Эталон Сервис», юридический адрес: 195220, Кушелевская дор., д. 3, корп. 3, лит. А, пом. 1-Н, ком. 6.; тел.: 8 (812) 325-94-20; e-mail info@etalonserv.ru; сайт: эталонсервис.рф) в лице генерального директора Цветкова Артемия Алексеевича (приказ № 13/1-к от 16.05.2025) будет проводиться годовое общее собрание собственников помещений в виде онлайн-голосования с использованием государственной системы жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ) в многоквартирном доме (далее – МКД), расположенном по адресу: Санкт-Петербург, улица Дыбенко, дом 2, строение 1, в форме заочного голосования.

Администратором собрания в рамках части 2 статьи 47.1 ЖК РФ выступает управляющая организация - Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Эталон Сервис», ИНН/ОГРН (7802747103/1117847130356). Местонахождение: Санкт-Петербург, Кушелевская дор., д. 3, корп. 3, лит. А, пом. 1-Н, ком. 6. Почтовый адрес: 195220, г. Санкт-Петербург, Кушелевская дор., д. 3, корп. 3, лит. А, пом. 1-Н, ком. 6. Телефон: 8 (812) 325-94-20. Адрес электронной почты: info@etalonserv.ru. Официальный сайт: эталонсервис.рф.

### **Заочный этап голосования**

Дата и время начала проведения заочного этапа общего собрания: **13.10.2025 в 09:00.**

Дата и время окончания проведения заочного этапа общего собрания: **10.12.2025 в 14:00**

Порядок приема решений, оформленных в письменной форме:

1) принимаются администратором в помещении УК по адресу: Санкт-Петербург, улица Дыбенко, дом 2, строение 1 с даты начала проведения заочного этапа общего собрания (*с понедельника по среду с 9.00 ч до 17.00 ч, в четверг с 12.00 ч до 20.00 ч*)\* и не позднее сорока восьми часов до окончания проведения голосования.

\*В период с 20.10.2025 по 06.11.2025 решения, оформленные в письменной форме, будут приниматься *с понедельника по четверг с 9.00 ч до 17.00 ч* в офисе УК по адресу: Санкт-Петербург, ул. Дыбенко, дом 3, строение 1.

2) при передаче решений в письменной форме нарочно при себе иметь удостоверение личности и документ, подтверждающий право собственности или доверенность для принятия участия в общем собрании собственников.

После окончания заочного этапа будет произведен подсчет голосов и сформирован протокол.

### **Повестка дня:**

1. Определить порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в МКД с использованием системы по адресу: Санкт-Петербург, улица Дыбенко, дом 2, строение 1 с понедельника по среду с 9.00 ч до 17.00 ч, в четверг с 12.00 ч до 20.00 ч.

2. Определить порядок приема администратором общего собрания решений собственников помещений в МКД по вопросам, поставленным на голосование с использованием системы, а также по вопросам, поставленным на голосование в МКД путем заполнения и передачи в помещение УК по адресу: Санкт-Петербург, улица Дыбенко, дом 2, строение 1 с понедельника по среду с 9.00 ч до 17.00 ч, в четверг с 12.00 ч до 20.00 ч.

3. Определить лицом, которое от имени собственников помещений в МКД уполномочено на использование системы или иных информационных систем при проведении общего собрания собственников помещений в МКД в форме заочного голосования (администратора общего собрания собственников) - ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ "ЭТАЛОН СЕРВИС" (ОГРН 1117847130356).

4. В случае положительного решения по вопросу повестки дня №5 избрать Совет МКД в составе:

- Дучинского Павла Вячеславовича (кв. 597);
- Клименко Дмитрия Валерьевича (кв. 249);
- Пушкова Владимира Михайловича (кв. 398).

5. Утвердить размер платы по статье «Вознаграждение члену Совета МКД» – 1,9 руб./кв.м. (расчет на одного члена Совета МКД) ежемесячно: Дучинскому Павлу Вячеславовичу (кв. 597), Клименко Дмитрию

Валерьевичу (кв. 249), Пушкиву Владимиру Михайловичу (кв. 398) с включением данных затрат в счет-квитанцию на следующих условиях:

- установить, что ООО "УК "Эталон Сервис", выступая в качестве агента члена Совета МКД, осуществляет сбор и перечисление денежных средств члену Совета МКД;
- установить дату выплаты вознаграждения - 28 число месяца, следующего за месяцем, за который выплачивается вознаграждение члену Совета МКД. Вознаграждение выплачивается в безналичной форме по реквизитам, предоставленным действующим членом Совета МКД;
- установить, что ООО «УК «Эталон Сервис» за счет средств статьи «Вознаграждение члену Совета МКД» удерживает НДС согласно гл.23 НК РФ, агентское вознаграждение в размере 9,875 % от полученных денежных средств;
- установить, что вознаграждение выплачивается в зависимости от фактически полученных денежных средств за отчетный период;
- установить, что «Вознаграждение члену Совета МКД» начисляется, выплачивается с момента заключения агентского договора с членом Совета МКД в соответствии с условиями, утвержденными настоящим решением.

**Общий размер платы по статье «Вознаграждение члену Совета МКД» равен произведению размера платы по статье «Вознаграждение члену Совета МКД» (1,9 руб./кв.м.) на количество избранных членов Совета МКД, которым утверждена выплата по статье «Вознаграждение члену Совета МКД». Избранному председателю Совета МКД Пушкиву Владимиру Михайловичу (кв. 398) вознаграждение как члену Совета МКД не начисляется.**

6. В случае положительного решения по вопросу повестки дня №7 избрать председателем Совета МКД Пушкива Владимира Михайловича (кв. 398).

**Выплата по статье «Вознаграждение члену Совета МКД» избранному председателю Совета МКД Пушкиву Владимиру Михайловичу (кв. 398) не производится.**

7. Утвердить размер платы по статье «Вознаграждение председателю Совета МКД» Пушкиву Владимиру Михайловичу (кв. 398) – 3,79 руб./кв.м. ежемесячно с включением данных затрат в счет-квитанцию на следующих условиях:

- установить, что ООО "УК "Эталон Сервис", выступая в качестве агента председателя Совета МКД, осуществляет сбор и перечисление денежных средств председателю Совета МКД;
- установить дату выплаты вознаграждения - 28 число месяца, следующего за месяцем, за который выплачивается вознаграждение председателю Совета МКД. Вознаграждение выплачивается в безналичной форме по реквизитам, предоставленным действующим председателем Совета МКД;
- установить, что ООО «УК «Эталон Сервис» за счет средств статьи «Вознаграждение председателю МКД» удерживает НДС согласно гл.23 НК РФ, агентское вознаграждение в размере 9,875 % от полученных денежных средств;
- установить, что вознаграждение выплачивается в зависимости от фактически полученных денежных средств за отчетный период;
- установить, что «Вознаграждение председателю МКД» начисляется, выплачивается с момента заключения агентского договора с председателем МКД в соответствии с условиями, утвержденными настоящим решением.

8. Наделить правом председателя Совета МКД действовать без доверенности на основании решения общего собрания собственников помещений в МКД, выступать в суде в качестве представителя собственников помещений в МКД по делам, связанным с управлением данным МКД и предоставлением коммунальных услуг, гарантийных и прочих обязательств, со всеми правами, какие предоставлены законом заявителю, истцу, ответчику, третьему лицу, а также правом представлять интересы собственников перед юридическими и физическими лицами, государственными органами.

9. Утвердить размер платы за содержание жилых помещений и коммунальные услуги, смету доходов и расходов (финансовый план) на 2025/2026 финансовый год.

10. Утвердить дополнительную услугу по статье «Эксплуатационные расходы», а также размер платы с включением данных затрат в счет-квитанцию: «Уход за вестибюльными коврами (по графику с октября по апрель)» в размере – 1,20 руб./кв.м. ежемесячно (для жилых помещений).

11. Утвердить дополнительную услугу по статье «Эксплуатационные расходы», а также размер платы с включением данных затрат в счет-квитанцию: «Помывка фасадного остекления (1 раз в год)» в размере – 2,43 руб./кв.м. ежемесячно (для жилых и нежилых помещений).

12. Утвердить дополнительную услугу по статье «Эксплуатационные расходы», а также размер платы с включением данных затрат в счет-квитанцию: «Благоустройство придомовой территории» в размере – 1,37 руб./кв.м. ежемесячно.

13. Утвердить дополнительную услугу «Охрана» для всех собственников, а также размер платы с включением данных затрат в счёт-квитанцию путем заключения договора на предоставление охранных услуг организацией, имеющей лицензию на осуществление охранный деятельности (2 поста охраны (24/7): патруль 1 чел.; оператор ТСО/диспетчер 1 чел) в размере – 6,91 руб./кв.м. ежемесячно.

14. Выполнить работы по модернизации системы видеонаблюдения путём установки камер видеонаблюдения на 1-х этажах незадымляемых лестниц, при накоплении денежных средств по статье «Текущий ремонт», без целевых сборов.

15. Выполнить работы по замене входных дверей при накоплении денежных средств по статье «Текущий ремонт», без целевых сборов.

16. Выполнить работы по устройству контейнерной площадки на придомовой территории МКД, с внесением изменений в проект благоустройства, при накоплении денежных средств по статье «Текущий ремонт», без целевых сборов.

17. Предоставить право собственникам жилых помещений осуществлять монтаж магнитных считывателей на своих этажах самостоятельно, за счет собственных средств (при предоставлении в управляющую организацию соответствующего заявления и письменного разрешения всех собственников, квартиры которых располагаются в данном приквартирном холле на одном этаже) с учетом правил противопожарного режима в Российской Федерации, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 11.07.2020 г. № 1034 и других норм и правил, действующих на территории РФ.

18. Предоставить право собственникам жилых помещений осуществлять монтаж камер видеонаблюдения на своих этажах самостоятельно, за счет собственных средств (при предоставлении в управляющую организацию соответствующего заявления и письменного разрешения всех собственников, квартиры которых располагаются в данном приквартирном холле на одном этаже), без подключения к общедомовым инженерным сетям.

С информацией и материалами, которые будут представлены на данном собрании, вы можете ознакомиться в помещении УК по адресу: улица Дыбенко, дом 2, строение 1.

Дополнительно сообщаем, что, если вы не можете принять личное участие в голосовании на общем собрании, за вас может проголосовать ваш представитель, имеющий доверенность на голосование, оформленную в соответствии с требованиями п. п. 3 и 4 ст. 185.1 ГК РФ или удостоверенную нотариально.

Любой собственник помещения в МКД вправе отказаться от проведения общего собрания в электронном формате. Для этого необходимо не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения первого общего собрания собственников в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ представить письменный отказ в помещение УК по адресу: улица Дыбенко, дом 2, строение 1.

02.10.2025

Инициатор общего собрания  
ООО "УК "Эталон Сервис"